**Новые правила работы с ЭЦП с 01.01.2022 года**

Начиная с 1 января электронные подписи (ЭП) для юр. лиц и ИП будет выдавать только налоговая служба и ее доверенные лица.

Сейчас многие ИП и компании пользуются электронными подписями, которые были получены по старым правилам.

Причем, если электронную подпись выдал удостоверяющий центр, который не смог пройти аккредитацию (новые требования к УЦ стали значительно жестче), то сертификат такой ЭП будет действовать только до 31 декабря 2021 года включительно (если, конечно, он не заканчивается раньше).

Если же УЦ аккредитацию успешно прошел, то выданную им подпись можно спокойно использовать до конца срока действия, указанного в сертификате.

Электронная подпись (ЭЦП) – это цифровой аналог собственноручной подписи. Она представляет собой информацию, которая присоединена к электронному документу и определяет, кто именно его подписал (п. 1 ст. 2 Закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ). На документах она выглядит как набор символов, штамп с подписью и печатью или может быть невидимой.

Электронные подписи бывают двух видов: простые и усиленные.

Последние подразделяют на неквалифицированные и квалифицированные.

Разница между простой и усиленной подписями – в степени защиты.

Усиленные электронные подписи получают в результате криптографического преобразования (шифрования) информации с помощью специальных программ.

Например, КриптоПро CSP или ViPNet CSP 4.2. При этом для усиленной подписи нужно создать либо получить от оператора электронной системы (удостоверяющего центра): ключ электронной подписи (секретный); ключ проверки электронной подписи (открытый).

**Усиленная квалифицированная электронная подпись** (квалифицированная ЭЦП) – самая защищенная подпись. Она позволяет определить лицо, заверившее электронный документ, и подтверждает, что в документ не вносили изменения после подписания. В отличие от неквалифицированной, такую подпись приравнивают к собственноручной на бумажном носителе в любых правоотношениях (п. 1 ст. 6, п. 2 ст. 10 Закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ).

***Квалифицированная электронная подпись потребуется****, чтобы оформлять электронные счета-фактуры, подать документы при гос. регистрации юридического лица или ИП, представить отчетность в инспекцию, фонды или ГИР БО.*

Применять квалифицированную электронную подпись нельзя только в тех случаях, когда закон требует оформлять документы только на бумаге. Например, вексель (ст. 4 Закона от 11.03.1997 № 48-ФЗ).

**Где получают ЭЦП в 2022 году**

Для квалифицированной подписи ключ ЭЦП и ключ проверки ЭЦП получают только в аккредитованном удостоверяющем центре.

Как правило, статусом аккредитованного удостоверяющего центра обладают спецоператоры связи.

В 2022 году такой статус аккредитованных имеют удостоверяющие центры ФНС, Федерального казначейства и ЦБ.

Требования к порядку реализации функций аккредитованного удостоверяющего центра и исполнения его обязанностей утверждены приказом Минцифры от 13.11.2020 № 584.

Для квалифицированной ЭЦП оформляют сертификат ключа проверки ЭЦП в бумажной либо электронной форме (квалифицированный сертификат). Такой документ подтверждает, что ключ проверки ЭЦП принадлежит владельцу сертификата (п. 3 ст. 2, ст. 17 Закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ). Требования к форме сертификата утверждены приказом ФСБ от 27.12.2011 № 795.

Сертификат выдают на определенный срок. Ознакомиться с образцом сертификата можно на сайте ФСС. **Налоговая служба бесплатно выдает квалифицированные ЭЦП в своем удостоверяющем центре.** Такая подпись подойдет как для сдачи отчетности, так и для счетов-фактур и первички.

Получить квалифицированную подпись в аккредитованном центре ФНС смогут лица, действующие от имени организации без доверенности, предприниматели и нотариусы. Полученная подпись действует 15 месяцев.

Порядок реализации функций аккредитованного удостоверяющего центра и исполнения его обязанностей налоговики утвердили приказом от 30.12.2020 № ВД-7-24/982.

Налоговая служба не выдает подпись обычным гражданам и уполномоченным представителям коммерческих организаций. Получить подпись они смогут в платных удостоверяющих центрах.

**Как получить ЭЦП в ФНС в 2022 году**

В 2022 году ФНС бесплатно выдает электронные подписи и средства криптографической защиты информации (письмо ФНС от 08.10.2020 № ЕА-3-26/6827).

Услуги операторов электронного документооборота перестали быть обязательными (ч. 5 ст. 18 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ в ред. Федерального закона от 02.07.2021 № 352-ФЗ).

Чтобы бесплатно получить квалифицированную ЭЦП в удостоверяющем центре ФНС, руководителю организации нужно записаться на получение подписи.

Перед визитом в инспекцию заполните заявление на выдачу подписи. Его форму налоговая служба утвердила приказом от 05.07.2021 № ЕД-7-24/636. Оформить заявление можно на бумаге или в электронном виде.

Документ на бумаге заполняйте чернилами (пастой) синего или черного цвета и подпишите собственноручно. Использование факсимиле (клише подписи) на заявлении не допускается. Электронное заявление подпишите квалифицированной ЭЦП.

Подать документ в электронном виде можно через личный кабинет на сайте ФНС или через оператора ЭДО (п. 5.2.2 регламента, утв. приказом ФНС от 05.07.2021 № ЕД-7-24/636, информация ФНС от 12.05.2021).

Помимо заявления, в инспекцию нужно представить документы, которые поименованы в пункте 4.1.2 регламента, утвержденного приказом ФНС от 05.07.2021 № ЕД-7-24/636:

- паспорт;

- СНИЛС;

- ОГРН (для организаций) или ИНН (для предпринимателей);

- оригинал или надлежащим образом заверенная копия первичного документа, подтверждающего полномочия руководителя.

Для записи сертификата принесите инспекторам ключевой носитель информации. Такой носитель должен соответствовать определенным требованиям. Например, иметь действительный сертификат соответствия, выданный ФСБ или ФСТЭК, и быть в форм-факторе USB-токенов Type-A (п. 5.1.1 регламента, утв. приказом ФНС от 05.07.2021 № ЕД-7-24/636).

Приобрести носитель можно у дистрибьюторов производителей и в специализированных интернет-магазинах. После всех проверок ФНС предоставит квалифицированный сертификат ЭЦП в течение пяти календарных дней. В случае неявки в указанный срок заявление на выдачу подписи налоговики аннулируют (п. 26 Порядка, утв. приказом от 30.12.2020 № ВД-7-24/982).

Обращаем Ваше внимание, что настоящая информация не является нормативным правовым актом, не влечет изменений правового регулирования отношений в сфере применения налогового и бухгалтерского учета, не содержит норм, влекущих юридические последствия для неопределенного круга лиц, носит информационный характер и не препятствует налогоплательщикам руководствоваться нормами законодательства РФ в понимании, отличающимися от положений настоящей информации.